

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Перспектива»
Войтович М.С.

Приказ № 8 от «15» января 2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ
ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕ-
МОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Обнинск

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (далее – Положение) устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения слушателей (обучающихся) в Учебном центре ООО «Перспектива».- структурном подразделении ООО «Перспектива»

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Положением о Учебном центре ООО «Перспектива»

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

2. Порядок перевода обучающихся на индивидуальные учебные планы

2.1. Индивидуальный учебный план обучающихся Учебного центра представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на индивидуальный учебный план может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования по освоению учебных дисциплин и профессиональных модулей и сдавать экзамены и зачеты в индивидуально установленные сроки.

2.4. Обучение по индивидуальным учебным планам может быть предоставлено:

- обучающимся, переведенным из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую (внутри Учебного центра);

- обучающимся, имеющим начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;

- обучающимся, имеющих детей в возрасте до 3 лет;

- обучающимся-инвалидам;

- обучающимся выпускных групп, работающих по специальности, получаемой в Учебном центре;

- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из Учебного центра.

- в исключительных случаях по решению Руководителя Учебного центра

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе личного заявления обучающегося (Приложение № 1) и оформляется приказом руководителя Учебного центра. В распорядительном документе указываются перечень и объемы учебных дисциплин и (или) их разделов и этапов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе устанавливается срок обучения по сокращенной образовательной программе.

2.6. Обучающийся обращается с заявлением к Руководителю Учебного центра. При положительном решении, обучающийся согласовывает условия обучения по индивиду-

альному учебному плану с преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

2.7. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося;
- освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством;

2.8. Индивидуальный учебный план согласовывается с преподавателем и утверждается Руководителем. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками.

2.9. В случае невыполнения обучающегося или обучающимися утвержденного учебного плана преподаватель вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3. Порядок установления индивидуального учебного плана и организация обучения

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается приказом руководителя Учебного центра.

3.2. Преподаватель составляет индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляет контроль над его выполнением.

3.3. Началом работы с обучающимся является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4. По согласованию с обучающимся или обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5. Составляется график занятий, обеспечивающий сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для обучающихся время.

3.6. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа обучающихся.

3.7. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8. Список обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляются приказом руководителя Учебного центра.

4. Обязанности обучающихся по индивидуальному учебному плану

4.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план; посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы.

4.2. Обучение по индивидуальным учебным планам частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом Учебного центра по специальности (профессии).

4.4. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его написания.

4.5. Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

5. Организация процесса обучения

5.1. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальному учебному плану осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2. Консультирование обучающегося, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

5.3. Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по индивидуальным учебным планам учитываются в ведомости каждого обучающегося.

5.4. При неявке на экзамен без уважительных причин, обучающиеся по индивидуальным учебным планам к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой, обучающимся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.5. К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план.

6. Ускоренное обучение

6.1. Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

6.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

6.4. Прием в Учебный центр обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Учебный центр.

6.5. Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление.

6.6. Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается на основании рекомендации преподавателя и оформляется приказом руководителя Учебного центра.

6.7. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение образовательной программы профессионального образования в обычном режиме.

Приложение 1

Директору
Учебного центра «Перспектива»

от _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в связи с

Обучающийся _____ / _____
Подпись / Ф.И. О.

Согласовано:
Преподаватель _____ / _____
Подпись / Ф.И. О.

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план обучения

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

№ п/п	Учебная дисциплина (темы, разделы)	Срок выполнения и форма отчетности	Ф.И. О. преподавателя	Подпись преподавателя

Разработчик

Подпись / Ф.И.О.

Руководитель Учебного центра ООО «Перспектива»
(должность руководителя организации)


(подпись)

Цветкова Н.Ю
(Фамилия И.О.)